

### Obtenir des délais de paiement auprès de l'Urssaf en tant qu'employeur

Lorsqu'un employeur rencontre des difficultés financières ayant des conséquences sur le paiement des cotisations et contributions sociales de ses salariés, elle peut demander un délai de paiement à l'Urssaf en tant qu'employeur.

#### Quelles sont les conditions à remplir pour pouvoir demander des délais de paiement ?

L'employeur qui souhaite demander un délai de paiement doit remplir les 2 conditions suivantes :

Il doit avoir **effectué ses déclarations sociales** (c'est-à-dire avoir transmis sa DSN )

Il doit avoir **versé la totalité de la part salariale** des cotisations sociales.

#### Comment faire une demande de délais de paiement ?

L'employeur doit indiquer les informations suivantes dans sa demande de délai de paiement :

**Contexte de la demande** : autres dettes, existence d'un plan en cours, etc.

**Origine et nature des difficultés**

**Actions prises** pour rétablir la situation

Estimation de la durée nécessaire pour **rétablir sa situation** et la **durée souhaitée de l'échéancier**

Autres documents qui pourraient être **utiles** pour l'examen de la demande.

Le délai de traitement de la demande varie en fonction de la manière dont l'employeur a fait sa demande :

Pour connaître la démarche étape par étape, nous vous invitons à consulter le [mode d'emploi](#) mis à disposition par l'Urssaf.

L'Urssaf envoie une réponse à l'entreprise dans les **48 heures** qui suivent sa demande.

- [Se connecter à son espace Urssaf](#)

#### Où s'adresser ?

[Urssaf](#)

L'Urssaf envoie une réponse à l'entreprise dans les **15 jours** qui suivent sa demande.

#### L'obtention de délais de paiement est-elle automatique ?

Le délai de paiement est automatiquement accordé si l'employeur remplit tous les critères du délai de paiement automatisé. Il aura directement accès à la **rubrique « paiement »** pour mettre en place le télépaiement des échéances du délai.

En revanche, s'il ne remplit pas tous les critères, la rubrique « paiement » ne sera pas affichée. L'employeur devra alors valider sa demande de délai de paiement en appuyant sur le bouton « envoi » afin que celle-ci soit étudiée par un gestionnaire de compte. Une fois la demande validée par le gestionnaire, il est possible de valider le paiement en ligne du délai, en respectant le calendrier de l'échéancier accordé.

Lorsque le délai de paiement a été accepté, l'employeur reçoit une proposition d'échéancier. Si celui-ci ne lui convient pas, il a la possibilité de demander que le montant des échéances et la durée de l'échéancier soient renégociés.

#### À noter

Le délai de paiement accordé **ne peut pas dépasser 12 mois**.

#### 2- Réagir aux premières difficultés

### **Récupérer les impayés**

Recouvrement amiable : relance et mise en demeure de payer

Recouvrement amiable : procédure simplifiée de recouvrement de petites créances

Recouvrement judiciaire : injonction de payer en France et en Europe

Recouvrement judiciaire : référé-provision devant les juridictions civiles ou commerciales

Recouvrement judiciaire : assignation en paiement

Déclarer ses créances envers un partenaire commercial en procédure collective

### **Obtenir des délais ou allègements de paiement**

Obtenir des délais de paiement auprès de l'administration fiscale (entreprise individuelle et micro-entreprise)

Obtenir des délais de paiement auprès de l'administration fiscale (société)

Obtenir des délais de paiement auprès de l'Urssaf en tant qu'employeur

Obtenir des délais de paiement pour ses cotisations sociales personnelles (micro-entrepreneur)

Obtenir des délais de paiement pour ses cotisations sociales personnelles (entrepreneur individuel)

Demander une remise ou une modération à l'administration fiscale

Demander une remise des majorations de retard auprès de l'Urssaf

Demander la réévaluation du montant de ses cotisations et contributions sociales

Obtenir des délais de paiement auprès de la commission des chefs des services financiers (CCSF)

Demander une aide du conseil de la protection sociale des travailleurs indépendants (CPSTI)

Se faire accompagner par un acteur public : Codéfi et Ciri

### **Répondre à un besoin rapide de trésorerie**

Répondre à un besoin rapide de trésorerie par le financement bancaire

Mobilisation de créance professionnelle : répondre à un besoin rapide de trésorerie

Escompte bancaire : répondre à un besoin rapide de trésorerie

Affacturage : céder ses créances pour répondre à un besoin rapide de trésorerie

### **Résoudre les litiges commerciaux à l'amiable**

Résoudre les litiges commerciaux grâce aux modes alternatifs de règlement des différends (MARD)

Prévenir et résoudre les litiges commerciaux grâce au Médiateur des entreprises

#### **Et aussi...**

- Obtenir des délais de paiement auprès de l'administration fiscale (société)

#### **Pour en savoir plus**

- Mode d'emploi employeur : demander un délai de paiement à l'Urssaf  
Source : Urssaf
- Mode d'emploi : demander une remise de majorations de retard  
Source : Urssaf

#### **Textes de référence**

- Code de la sécurité sociale : article R243-11  
Remise des majorations de retard
- Code de la sécurité sociale : article R243-21  
Délai de paiement



**Ville de**

**Palavas-les-Flots**

*Mairie de Palavas-les-Flots*

*Horaires : Du lundi au vendredi de 8h30 à 12h et de 13h30 à 17h.*

*Adresse : 16 Boulevard Maréchal Joffre – BP 106 – 34250 Palavas-les-Flots*

*Tél. : 04 67 07 73 00*