

### Les terrasses

Respect du Règlement général d'occupation du domaine public.

Les documents sont à déposer en mairie ou à envoyer au service Commerce par mail à [commerce@palavaslesflots.com](mailto:commerce@palavaslesflots.com) .

### Les mobiliers et éléments divers de la terrasse

Respect du Règlement général d'occupation du domaine public.

Les documents sont à déposer en mairie ou à envoyer au service Commerce par mail à [commerce@palavaslesflots.com](mailto:commerce@palavaslesflots.com) .

### Vente d'alcool

Pour toute information complémentaire, merci de contacter le Service des Licences et Débits de boissons au 04 67 07 73 35 ou à envoyer au service Commerce par mail à [commerce@palavaslesflots.com](mailto:commerce@palavaslesflots.com) .

### Cerfas selon les types de travaux

**Modifications (intérieur, façades, devantures, travaux de peinture, pose de baie vitrée, de rideau, de store...)**

Respect du Règlement général d'occupation du domaine public.

Les documents sont à déposer en mairie ou à envoyer au service Commerce par mail à [commerce@palavaslesflots.com](mailto:commerce@palavaslesflots.com) .

### Pose ou remplacement d'enseigne perpendiculaire ou à plat

Respect du Règlement général d'occupation du domaine public.

Les documents sont à déposer en mairie ou à envoyer au service Commerce par mail à [commerce@palavaslesflots.com](mailto:commerce@palavaslesflots.com) .

### Plus d'infos



#### Commerce de proximité: [Commerce de proximité](#)

Adresse : Hôtel de Ville

16, Boulevard du Maréchal Joffre

BP 106 34250 Palavas-Les-Flots

Horaires : Du lundi au vendredi, de 8h30 à 12h et de 13h30 à 17h

[Site ville](#)

[Site tourisme](#)

[Téléphone 04 67 07 73 35](#)

[Mail](#)

#### Le Pays de l'Or vous propose [geosphere](#) :

L'Agglomération du Pays de l'Or vous propose [geosphere](#), un service en ligne gratuit et accessible 7j/7 et 24h/24 pour vos démarches d'urbanisme.

L'Agglomération du Pays de l'Or propose pour toutes les communes du territoire un nouveau service en ligne qui permet de réaliser toutes vos démarches d'urbanisme de chez vous.

Simple, sécurisée, la dématérialisation facilite l'instruction des demandes d'autorisations d'urbanisme. Plus besoin de se déplacer en mairie ou de poster vos dossiers, il suffit de se connecter et de créer un compte sur [geosphere](#) .

**Et toujours sur [Servicepublic.fr](#) :**

***Afin d'avoir des documents à jour, voici les informations consultables sur le site [servicepublic.fr](#):***

### Société civile de moyens (SCM) : ce qu'il faut savoir

La société civile de moyens (SCM) permet à des professionnels libéraux de **mettre en commun des moyens d'exploitation** nécessaires à l'exercice de leur activité professionnelle, dans le but de réduire leurs frais.

#### Définition de la SCM

La société civile de moyens (SCM) est une forme juridique **réservée aux professions libérales**, réglementées ou non.

L'objet social de la SCM consiste exclusivement en la **mise en commun des moyens utiles à l'exercice de la profession** de ses membres, en vue de faciliter cet exercice et de réduire les charges qui lui sont liées.

La société peut notamment acquérir, louer, vendre, échanger les installations et appareillages nécessaires. Elle peut également engager le personnel auxiliaire nécessaire et plus généralement, procéder à toutes opérations financières mobilières et immobilières se rapportant à son objet social.

La SCM doit être constituée d'**au moins 2 associés**. Il peut s'agir d'associés **personnes physiques** exerçant à titre individuel ou d'associés **personnes morales** (société civile professionnelle ou société d'exercice libéral).

#### À noter

La SCM permet la réunion de praticiens intervenant dans le même domaine mais elle peut également servir l'interprofessionnalité par le regroupement de praticiens exerçant des activités libérales similaires (ex : médecins, infirmiers, masseurs-kinésithérapeutes).

La création d'une SCM n'a pas d'incidence sur la situation juridique des associés, l'activité n'est **pas exercée au nom de la société**. Les associés conservent ainsi une **indépendance technique et morale** au titre de leur activité professionnelle.

Chaque associé de la SCM conserve les honoraires qu'il tire de son activité, il n'y a **ni partage de bénéfice ni clientèle commune**.

Néanmoins, les associés doivent **contribuer aux dépenses de la société**. En pratique, la SCM fonctionne **comme un compte joint** : chaque associé verse une contribution et la société utilise cette trésorerie pour réaliser les dépenses communes.

Les statuts précisent la périodicité et le montant des appels de fonds. Ces contributions sont réparties soit à proportion des apports des associés, soit en fonction de la participation de chaque associé à l'utilisation des moyens mis à sa disposition.

Un associé peut recourir à des moyens extérieurs à la société (ex : personnel particulier à chaque professionnel, matériel personnel, autres locaux...).

#### Capital social de la SCM

##### Constitution du capital social

Le montant du capital social est déterminé librement par les associés (1 € **minimum**). Le capital social peut être constitué par des apports en **numéraire** (de l'argent) et des apports en **nature** (des biens : matériel, machines, immeubles, brevets, etc.).

Les apports en industrie ne sont pas interdits. Toutefois, ces apports, qui ont généralement un caractère professionnel, sont difficilement conciliables avec la SCM dont l'objet social ne lui permet pas d'exercer une profession.

Aucune disposition légale n'impose la libération immédiate des parts sociales dans la SCM. Il peut être convenu dans les statuts que les apports seront mis à disposition de la société au fur et à mesure de ses besoins.

##### Responsabilité financière des associés

Chaque associé de la SCM est responsable **conjointement et indéfiniment** des dettes de la société à l'égard des tiers. Autrement dit, chaque associé peut être tenu de rembourser les dettes de la société à proportion de sa part dans le capital social et sur l'ensemble de son patrimoine sans limitation de montant.

Ces dettes peuvent provenir des actes de gestion de la gérance et des actions en responsabilité engagées à l'encontre des associés qui auraient commis des fautes professionnelles (ex : le chirurgien négligeant le suivi médical d'un patient avant une intervention chirurgicale).

Néanmoins, le paiement des dettes incombe en premier lieu à la société qui en répond sur son patrimoine propre. C'est seulement en cas de défaillance de la société que les associés sont appelés à répondre des dettes de la société.

#### À noter

Cette obligation pesant sur les associés de rembourser les dettes de la société et ce, sans limitation de montant, valorise la SCM aux yeux des tiers et peut faciliter l'octroi d'un **crédit**.

#### Fonctionnement de la SCM

##### Organe de direction

La société civile de moyens (SCM) est dirigée par un ou plusieurs gérants personnes physiques ou morales, **associées ou non**.

La gérance de la SCM est **librement organisée par les statuts** (nomination, révocation, rémunération, durée du mandat). En l'absence de précision dans les statuts, le gérant est nommé et révoqué par une décision des associés représentant plus de la moitié des parts sociales.

#### À noter

La désignation d'un gérant **non associé** mais compétent en matière de direction de société est recommandée lorsque la SCM acquiert une certaine taille et que ses membres ne comptent pas consacrer un temps excessif à la gestion administrative de la société.

Dans les rapports entre associés, le gérant peut **accomplir tous les actes de gestion** que demande l'intérêt de la société (ex : souscription d'une assurance professionnelle, envoi des convocations aux assemblées, paiement des cotisations sociales, etc.).

Dans les rapports avec les tiers (gestion externe), le gérant est investi des pouvoirs les plus étendus pour administrer les biens et les affaires de la société conformément à l'objet social (ex : achat de matériel neuf).

Les statuts peuvent **limiter les pouvoirs du gérant** et prévoir que la conclusion de tel ou tel acte supposera l'autorisation préalable des associés.

En cas de pluralité de gérants, les statuts peuvent également déterminer les pouvoirs de chacun, et donc par exemple répartir entre eux la charge de l'administration de la société en spécialisant leurs pouvoirs.

#### À noter

Sur le plan social, le gérant est soumis au **régime social des travailleurs non salariés (TNS)**. Le gérant associé cotise sur la part des bénéfices de la société qui lui revient et sur la rémunération qui lui est éventuellement versée au titre de son mandat social.

#### Prise de décisions

Les décisions qui excèdent les pouvoirs reconnus aux gérants sont prises à l'**unanimité** des associés.

Toutefois, les statuts peuvent valablement prévoir que certaines décisions sont prises à une **majorité qu'ils fixent**.

Cette majorité peut varier selon la gravité des décisions à prendre.

Par ailleurs, les associés se réunissent chaque année en assemblée générale ordinaire pour **approuver les comptes annuels** de la société, au plus tard dans les 6 mois de la clôture de l'exercice. Le respect de cette obligation annuelle permet aux associés de pouvoir contrôler la gestion de la société par ses dirigeants.

### Régime fiscal de la SCM

#### Détermination du bénéfice imposable

Le bénéfice imposable de la société civile de moyens (SCM) correspond aux **recettes totales encaissées** desquelles sont déduites les **dépenses** nécessitées par l'exercice de la profession.

N'exerçant pas la profession par elle-même, la SCM **ne perçoit pas d'honoraires**. Ses recettes sont constituées des versements réalisés par les associés en guise de contribution aux charges communes ainsi que des sommes éventuellement perçues par la société lorsqu'elle met des moyens en matériel ou en personnel à la disposition de tiers non associés moyennant rémunération.

#### À noter

Les versements des associés correspondant à des apports ou avances en compte courant ne constituent pas des recettes imposables.

Les **dépenses déductibles** correspondent quant à elles aux dépenses effectuées par la SCM dans le cadre de son objet exclusif, qui est de faciliter à chacun de ses membres l'exercice de son activité (achat de matériel, location de bureaux, emploi de personnel...).

#### Imposition du bénéfice

La société civile de moyens (SCM) n'est jamais soumise à l'impôt sur les sociétés. La société civile de moyens (SCM) relève du **régime fiscal des sociétés de personnes**. Autrement dit, les résultats sont déterminés par la société, mais **ce sont les associés qui sont imposés** sur les bénéfices réalisés.

Ainsi, chaque associé est personnellement responsable, pour la part des bénéfices correspondant à ses droits dans la société, soit de l'impôt sur le revenu (IR), soit de l'impôt sur les sociétés (IS), selon l'impôt auquel il est soumis.

#### À noter

Les associés peuvent **déduire** du bénéfice réalisé dans le cadre de leur activité professionnelle **les sommes versées à la SCM** en guise de contributions nécessaires à l'exercice de leur profession.

#### SCM réalisant des opérations avec des tiers non associés

La SCM qui met des moyens en matériel ou en personnel à la disposition de **thirds non associés** moyennant rémunération peut être soumise à l'impôt sur les sociétés uniquement si ces opérations représentent plus de 10 % des recettes totales.

#### Déclaration du résultat

La SCM doit réaliser une **déclaration annuelle de résultat**, au moyen du formulaire n° 2036-SD. Elle y précise les informations suivantes :

##### Montant des recettes

Montant des dépenses en distinguant notamment les achats effectués pour le compte des associés, les frais de personnel, les frais afférents aux locaux, au mobilier et au matériel, les frais de bureaux et les autres frais généraux. Identité des associés, en précisant la part de chacun dans les bénéfices de l'exercice revenant à chaque associé. Tableau retraçant les amortissements pratiqués sur les biens possédés par la société.

La société doit réaliser sa déclaration **par voie électronique**, au plus tard le 2<sup>e</sup> jour ouvré suivant le 1<sup>er</sup> mai, selon la procédure de son choix :

Soit en mode EDI-TDFC, il s'agit de la transmission des déclarations à partir des fichiers comptables, par l'intermédiaire d'un partenaire EDI (ex : expert-comptable, prestataire spécialisé).

Soit en mode EFI, c'est-à-dire à partir de son espace Professionnel accessible depuis [impots.gouv.fr](https://impots.gouv.fr).

L'administration fiscale accorde un délai supplémentaire de **15 jours calendaires** pour réaliser cette téléprocédure.

#### À noter

Pour en savoir plus sur la fiscalité des sociétés civiles de moyens (SCM), vous pouvez consulter notre fiche dédiée.

**Formes juridiques**

**Et aussi...**

- Régime fiscal d'une société civile de moyens (SCM)
- Société civile professionnelle (SCP) : ce qu'il faut savoir
- Société d'exercice libéral à responsabilité limitée (SELARL) : ce qu'il faut savoir
- Société d'exercice libéral par actions simplifiée (SELAS) : ce qu'il faut savoir
- Professions libérales réglementées et non réglementées

**Services en ligne**

- Déclaration de résultat des sociétés civiles de moyens (SCM) – Formulaire n° 2036-SD  
Formulaire

**Textes de référence**

- Code civil : articles 1845 à 1870-1  
Régime des sociétés civiles
- Ordonnance n° 2023-77 du 8 février 2023 relative à l'exercice en société des professions libérales réglementées  
Régime des sociétés civiles de moyens (article 38)



Ville de  
**Palavas-les-Flots**

*Mairie de Palavas-les-Flots*

*Horaires : Du lundi au vendredi de 8h30 à 12h et de 13h30 à 17h.*

*Adresse : 16 Boulevard Maréchal Joffre – BP 106 – 34250 Palavas-les-Flots*

*Tél. : 04 67 07 73 00*